


EVOLÚCIÓ ÉS BIODIVERZITÁS OKTATÁSI ÉS KUTATÁSI ALAPÍTVÁNY

alapító okirata

*a módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan
(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat
a módosításokat dőlt betűvel tartalmazza)*

Debrecen
2020. április


DR. ALEXA PÉTER
ügyvéd



ALAPÍTÓ OKIRAT

Dr. Barta Zoltán László alapító és Lendvai Ádám Zoltán alapító – a továbbiakban megnevezésük: alapítók - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Civil tv.), és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései alapján működő alapítvány létrehozását határozták el.
Az alapítók az alapítványt határozatlan időre hozták létre.

1./ Az alapítók adatai:

Dr. Barta Zoltán László

születési hely, idő: Nyíregyháza, 1967. 02. 11.

anyja születési neve: Sztoklász Mária

lakcíme: 4029 Debrecen, Lórántffy u. 25/C

A nyilvántartási kérelem benyújtásáig az alapítványra ruházandó, a működés megkezdéséhez szükséges összeg: 50.000,- Ft, azaz ötvenezer forint.

Lendvai Ádám Zoltán

születési hely, idő: Budapest, 1977. 05. 09.

anyja születési neve: Borbély Márta Valéria

lakcíme: 4002 Debrecen, Bereczki Ferenc utca 2.

A nyilvántartási kérelem benyújtásáig az alapítványra ruházandó, a működés megkezdéséhez szükséges összeg: 50.000,- Ft, azaz ötvenezer forint.

2./ **Az alapítvány neve:** Evolúció és Biodiverzitás Oktatási és Kutatási Alapítvány

Az alapítvány rövidített neve: EBiOK Alapítvány

3./ **Az alapítvány székhelye:** 4272 Sáránd, Petőfi Sándor utca 16.

Az alapítvány honlapjának címe: <http://zoology.unideb.hu/ebiok/>

4./ **Az alapítói induló vagyon:** az alapítók kijelentik, hogy az alapítói vagyonként, a nyilvántartási kérelem benyújtásáig – azaz legkésőbb jelen okirat aláírását követő 60 (hatvan) napon belül – az alapítványra ruházandó, a működés megkezdéséhez szükséges összegként fejenként 50.000,- Ft, vagyis mindösszesen 100.000- Ft, azaz egymázezer forintot az alapítvány rendelkezésre bocsátanak a jelen alapító okiratot ellenjegyző dr. Alexa Péter ügyvéd (4026 Debrecen, Darabos utca 37.) ügyvédi letéti számlájára történő ügyvédi letétbe helyezés útján.
Az ügyvéd az összeg letétbe helyezéséről letéti igazolást állít ki, melynek az alapító okirattal együtt a Debreceni Törvényszékhez történő benyújtásával igazolja, hogy az alapítvány működésének megkezdéséhez szükséges vagyon rendelkezésre áll.

5./ **Az alapítvány célja:** Az alapítvány célja a Debreceni Egyetem, Evolúciós Állattani és Humánbiológiai Tanszéke – illetve annak mindenkori jogutódjának – oktatási, kutatási és kulturális tevékenységének támogatása, mely során a tanszék által nyújtott képzésben résztvevő valamennyi hallgató, oktató és nem oktató dolgozó számára támogatást nyújt, elősegíti a tanszéki kutatások feltételeinek megvalósulását, részt vesz a tudományos-szakmai rendezvények szervezésében, pályázatokat ír.

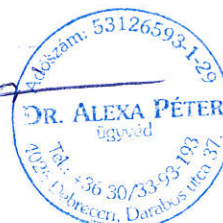
6./ Az alapítvány tevékenysége:

Az Alapítvány céljai elsősorban a Debreceni Egyetem, Evolúciós Állattani és Humánbiológiai Tanszékéhez – illetve annak mindenkori jogutódjához – (továbbiakban: tanszék) köthető oktatási és kutatási tevékenység támogatására irányulnak az alábbiak szerint:

a) BSc, MSc és PhD hallgatók támogatása

- a.1. Ösztöndíjak, ösztöndíj-kiegészítések kifizetése, tárgyi jutalmak elnyerése pályázat útján.
- a.2. Tandíj kifizetésének átvállalása, vagy tandíj-támogatás biztosítása.


 DR. ALEXA PÉTER
 ügyvéd



- a.3. Konferencia-részvétel teljes körű támogatása, beleértve a regisztrációs díjak, étkezéssel, utazással kapcsolatos költségek és szállásdíjak térítését is, továbbá a konferencián bemutatni kívánt anyagok (pl. poszterek) előállításával kapcsolatos költségek átvállalása.
- a.4. A hallgatók terepi és labor munkájának támogatása. (kiszállások költségei, eszközvásárlás, stb.)
- a.5. Szakmai tapasztalat, gyakorlat megszerzésében nyújtott segítség. Ez magában foglalja a hallgatók utazási és szállásköltségeinek térítését, valamint a szakmában tevékenykedő cégek, kutatóhelyek megkeresését, bemutatók, konzultációk szervezését.

b) Oktatók és nem oktató dolgozók számára nyújtott támogatások

- b.1. Konferencia-részvétel teljes körű támogatása, beleértve a regisztrációs díjak, étkezéssel, utazással kapcsolatos költségek és szállásdíjak térítését is, továbbá a konferencián bemutatni kívánt anyagok (pl. poszterek) előállításával kapcsolatos költségek átvállalását.
- b.2. Továbbképzésekhez szükséges anyagi fedezet biztosítása, tandíjak, tanfolyami díjak, regisztrációs díjak kifizetésének átvállalása.
- b.3. Szakmai utakon belépők, szakmai idegenvezetés díjának a finanszírozása.

c) A tanszékhez kapcsolódó célok

- c.1. A tanszékhez (tágabb értelemben Biológiai Intézethez) tartozó kutatólaboratóriumok, aviáriumok, állatház felújításának támogatása (beleértve a szakmunkákat: festés, csövezés, járólaponázás, fal/ablakszigetelés, ablakcsere, elektromos átalakítások és egyéb infrastruktúra fenntartási feladatok, stb.); továbbá eszközeinek és műszereinek cseréje, javíttatása, új eszközök, gépek, műszerek vásárlása.
- c.2. A tanszék érdekeit szolgáló szoftver fejlesztő munka támogatása.
- c.3. A tanszék eszközparkjának a bővítése a kis értékű műszerektől komolyabb feladatok elvégzésére is képes nagy értékű berendezésekig.
- c.4. Tudomány népszerűsítési programok szervezése amelyek elősegíthetik a tanszék munkájának széles körű megismertetését és népszerűsítését.

d) Az oktatási és kutatási feltételek biztosítása

Infrastrukturális fejlesztések támogatása. (Tantermek felszereltségének javítása, új eszközök vásárlása, meghibásodott eszközök javítása, cseréje, karbantartása. Papír-írószer, irodaszerek biztosítása.)

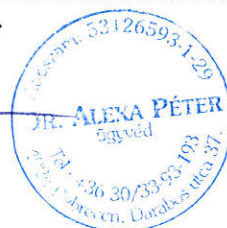
e) Oktatás, kutatás

- e.1. Oktatást és kutatást segítő szakirodalom beszerzése.
- e.2. A kutatásokhoz (terepi munka, megbeszélések más egyetemeken, kutatóintézetekben, cégeknél) tartozó utazások, kiszállások fedezetének a biztosítása.
- e.3. Népszerűsítő anyagok készítése (írott és online anyagok egyaránt)
pl.: videó, broszúrák, weboldal, stb.
- e.4. Oktatói munkához, tudományos és népszerűsítő előadásokhoz kapcsolódó utazási költségek kifizetése, továbbá az ezekhez szükséges anyagok előállításának támogatása (pl. nyomtatás).
- e.5. Szakmai programok szervezése, vendégelőadók költségeinek (utazás, szállás, étkezés, tiszteletdíj) a fedezete.
- e.6. Tanfolyamok és továbbképzések szervezése.
- e.7. Az oktatáshoz és kutatómunkához szükséges adatok beszerzésének és szolgáltatások elvégzésének finanszírozása, támogatása.
- e.8. Idegen nyelvi fordítások és nyelvi ellenőrzések támogatása.
- e.9. Magyar és idegen nyelvű kiadványszerkesztéssel és -készítéssel kapcsolatos kiadások finanszírozása.

f) Rendezvényszervezés

Lehetőséget biztosítva a tehetséges BSc és MSc, valamint PhD hallgatóknak, továbbá az oktatóknak-kutatóknak a munkájuk bemutatására, konferenciák, workshopok, szakmai bemutatók szervezése. Nyári egyetemek szervezése. Tudomány népszerűsítő tábork szervezése. A tanszék munkáját népszerűsítő kulturális rendezvények szervezése.


DR. ALEXA PÉTER
ügyvéd



7. Az alapítvány jellege:

7.1./ Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

7.2./ Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7.3./ Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására. Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

8. Az alapítvány időtartama:

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozták létre az alapítók.

9. Az alapítványi vagyon felhasználása:

9.1./ Az alapítvány mindenkorai vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik. Az alapítvány kuratóriuma az alapítványi vagyonnal mindenkor a jó gazdától elvárt gondosságot tanúsítva gazdálkodik, különös gondot fordítva arra, hogy a vagyon ne értéktelenedjen el. Az alapítvány gazdálkodási kérdéseiben jelen alapító okiratban meghatározott feltételek szerint, felelősséggel, legjobb belátása szerint dönt.

9.2./ Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

9.3./ Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

Az alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni. Az alapítók és a csatlakozók az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatják el és nem követelhetik vissza.

Az alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázati feltételeket a kuratórium határozza meg. A pályázati feltételeket a székhelyén elhelyezett hirdetőn jelenti meg és a kuratórium dönt annak odaitéléséről.

10. Az alapítvány ügyvezető szerve:

10.1./ Az alapítók az alapítvány vagyonának kezelésére öt természetes személyből álló kuratóriumot neveznek. Az alapítók fenntartják a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

A kuratórium elnöke

DR. BÁN MIKLÓS
születési hely, idő: Székesfehérvár, 1975. 12. 29.
anyja születési neve: Szűcs Gabriella
lakcíme: 4272 Sáránd, Petőfi Sándor utca 16.

A kuratórium további tagjai

LENDVAI ÁDÁM ZOLTÁN
születési hely, idő: Budapest, 1977. 05. 09.
anyja születési neve: Borbély Márta Valéria
lakcíme: 4002 Debrecen, Bereczki Ferenc utca 2.

DR. NÉMETH ZOLTÁN
születési hely, idő: Heves, 1976. 04. 13.

Alexa Péter
DR. ALEXA PÉTER
ügyvéd



anyja születési neve: Méhész Erzsébet
lakcím: 4026 Debrecen, Honvéd utca 59.

DR. TARTALLY ANDRÁS SZABOLCS

születési hely, idő: Debrecen, 1975.07.18
anyja születési neve: Tihanyi Emőke Etelka
lakcíme: 4032 Debrecen, Nyék utca 4.

DR. TÖKÖLYI JÁCINT

születési hely, idő: Szatmárnémeti, 1984. 05. 06.
anyja születési neve: Keresztes Viorica
lakcíme: 4281 Létavértes, Baross utca 37.

A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló.**

A bankszámla feletti rendelkezéshez a kuratórium két tagjának együttes aláírása szükséges.

A vezető tisztségviselő képviseleti jogát személyesen gyakorolja.

10.2./ A kuratóriumi tagok kijelölése **határozatlan** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapítók jelölik ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- megszűntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- visszahívással,
- lemondással,
- a vezető tisztségviselő halálával,
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A kuratórium tagját megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítók hívhatják vissza.

Az alapítók különösen akkor vonhatják vissza a teljes kuratórium kijelölését, ha az alapítvány célját veszélyezteti. Visszavonható a kijelölése annak a kuratóriumi tagnak, aki tevékenységének ellátására bármely okból alkalmatlanná válik (pl. tartós betegség, amely megakadályozza feladatának ellátását).

A kuratórium mandátumának, illetőleg a kuratóriumi tag tagsági viszonyának megszűnése esetén, ettől az eseménytől, mint időponttól számított 30 (harminc) napon belül az új kuratóriumot, illetőleg az új kuratóriumi tagot az alapítók jelölik ki. Az alapítók halála után, illetőleg amennyiben az alapítók a kijelölésről a megadott határidőn belül nem rendelkeznek, úgy a bíróság jelöli ki az új kuratóriumot, vagy az új kuratóriumi tagot.

Amennyiben az alapítók az új kuratórium vagy az új kuratórium kuratóriumi tag kijelölésekor nem jelölik meg, hogy a tagok közül ki legyen a kuratórium elnöke, úgy a kijelölést követő első kuratóriumi ülésen a kuratórium tagjai egymás közül választják meg a kuratórium elnökét.

10.3./ A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremt a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

10.4./ A kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

10.5./ A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a


DR. ALEXA PÉTER
ügyvéd



kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.

10.6./ *A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van. Határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – mind az öt tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg három tag esetén egyhangúlag hozza.*

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10.7./ A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

10.8./ A kuratórium dönt az éves beszámoló és közhasznúsági melléklet jóváhagyásáról a kuratórium döntéshozatalra vonatkozó általános rendelkezésének megfelelően.

10.9./ A kuratórium ülés tartása nélkül is hozhat a határozatot. Az ilyen határozathozatalt a kuratórium elnöke a határozat tervezetének a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagoknak a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a kuratórium elnöke részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább három szavazatot megküldenek a kuratórium elnöke részére.

Ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, a kuratórium elnöke köteles a kuratórium ülését összehívni.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - a kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor pedig az utolsó szavazat beérkezésének a napja.

A kuratórium elnöke a kuratórium határozatairól köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A nyilvántartás nyilvános, bárki által megtekinthető.

A határozatokat az érintetteknek a kuratórium elnöke írásban megküldi (postai úton, vagy átvételi elismervény ellenében személyesen) és egyben székhelyén kifüggeszti.

11. Összeférhetetlenségi szabályok:

11.1./ Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

11.2./ Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.


DR. ALEXA PÉTER
ügyvéd



Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

11.3./ A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

12. Záró rendelkezések

12.1./ Az alapítvány – mindaddig, amíg éves bevételei az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 40 §-a szerinti (évi ötvenmillió forintos) mértéket meg nem haladják - felügyelő szervet nem hoz létre. Amennyiben az alapítvány éves bevételei az itt meghatározott mértéket meghaladják, a kuratórium elnöke köteles az alapítót felhívni arra, hogy a jogszabályi előírásnak megfelelő felügyelő szerv létrehozásáról intézkedjen.

12.2./ Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét.

Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapítók akkor hozhatnak döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyon juttatásukat teljesítették.

Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbitásával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapítók nem szüntethetik meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítókat a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli – amennyiben az alapítványnál működik – a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

A jogutód nélküli megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon a Debreceni Egyetem, Evolúciós Állattani és Humánbiológiai Tanszéket – illetve annak mindenkori jogutódját –, a tanszék oktató és nem oktató dolgozóit illeti, azzal, hogy az alapítókat, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapítók, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.


Az alapítók az általuk juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhetnek, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

Az alapítvány megszűnése esetén a megmaradt vagyont a kuratórium köteles teljes egészében az alapítvány céljára felhasználni.

12.3./ Az alapítvány működése felett a Debreceni Törvényszék, mint az alapítványt nyilvántartó bíróság látja el az általános törvényességi felügyeletet.

12.4./ Az alapítvány független minden párttól, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, a pártok részére anyagi támogatást sem közvetve, sem közvetett módon nem nyújt.

12.5./ Az alapítók az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül, indokolt esetben jelen alapító


DR. ALEXA PÉTER
ügyvéd



okiratot módosíthatják.

12.6./ Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Debrecen, 2020. április 21. napján

DR. BARTA ZOLTÁN LÁSZLÓ
alapító

LENDVAI ÁDÁM ZOLTÁN
alapító

Záradék:

A 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján, mint az alapítvány megbatalmazott jogi képviselője igazolom, hogy az alapító okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

A módosítások a Debreceni Törvényszék előtt 6.P.20.139/2020 szám alatt folyamatban lévő végzés részbeni hatályon kívül helyezése iránt indított peres eljárásra tekintettel az alapítók által 2020. április 21. napján hozott Alapítói határozat – alapító okirat módosításáról – megnevezésű okiratban foglaltak alapján a 2019. november 22. napján kelt alapító okirat 10.1., 10.6. és 10.9. pontjait érintik.

Készítettem és ellenjegyzem:

Debrecen, 2020. április 23. napján

dr. Alexa Péter ügyvéd

székhely: 4026 Debrecen, Darabos utca 37.

kamarai azonosító száma: 36056438

ügyszám: AP.133/2019





DR. ALEXA PÉTER
ügyvéd

